



Comú d'Ordino

Edicte

Edicte del 27-03-2023 pel qual es convoca un procediment selectiu per cobrir varies places del lloc de treball pel Servei del Casal d'Estiu, en qualitat de treballador públic interí

Per acord de la Junta de Govern del 27 de març de 2023, es vol procedir a la cobertura de varis llocs de treball pel Servei del Casal d'Estiu, en qualitat de treballador públic interí

Els requisits imprescindibles per accedir al lloc de treball són els següents:

- Ser major d'edat a la data d'inici de la relació d'ocupació.
- Nacionalitat andorrana o permís de residència i treball en vigor.
- Domini de la llengua catalana.
- Disposar d'una titulació de graduat en segona ensenyança
- Disposar del títol de monitor de lleure expedit per un centre de formació acreditat a Andorra o reconeguda per l'autoritat acadèmica competent
- Disposar del curs de PSC1 actualitzat (primers auxilis) amb una data d'emissió inferior als 3 anys

En cas de no disposar d'aquesta formació s'haurà de formalitzar una inscripció per realitzar-lo abans d'ocupar el lloc de treball, en aquest cas s'haurà de presentar el document acreditatiu de la inscripció al curs.

- Títol de manipulació d'aliments.
- En cas de no disposar d'aquesta formació s'haurà de formalitzar una inscripció per realitzar-lo abans d'ocupar el lloc de treball, en aquest cas s'haurà de presentar el document acreditatiu de la inscripció al curs.
- Per accedir a les places de monitor referent cal acreditar experiència prèvia com a monitor desenvolupant tasques de supervisió d'activitats de lleure.

Els requisits valorables per accedir al lloc de treball són els següents:

- Experiència professional com a monitor de lleure – Places de monitor.
- Experiència professional com a monitor de lleure al casal d'estiu del Comú d'Ordino.
- Formacions relacionades amb el lleure infantil (mínim de 20 hores de durada)
- Certificat de nivell B o superior de llengua catalana.
- Certificat de nivell d'altres llengües.

Les persones interessades en aquesta plaça poden sol·licitar el Plec de Bases a la direcció de correu electrònic següent: gdh@ordino.ad

Les persones interessades hauran d'adreçar la documentació abans de les 16:00h del 21 d'abril de 2023 a través del correu electrònic següent: gdh@ordino.ad

1. Sol·licitud al lloc de treball



Comú d'Ordino

2. Currículum vitae juntament amb els documents acreditatius corresponents (tant pel que fa a la informació acadèmica i formativa com pel que fa a la informació professional).
3. Certificat d'antecedents penals, emès dins el termini de vigència indicat al certificat.
4. Certificat d'antecedents penals sense anotacions per delictes.
5. Certificat mèdic oficial, el qual haurà d'haver estat emès en un termini màxim de 3 mesos.
6. Passaport o document d'identitat.
7. En els casos que sigui necessari permís de treball.
8. Declaració jurada de no haver estat separat del servei a l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per a l'exercici de l'ofici o el càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma i de no estar condemnat per delictes dolosos, o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública.

Tot el que es fa públic per a coneixement general.

Ordino, 27 de març de 2023

J.Àngel Mortés Pons
Cònsol major



Comú d'Ordino

PLEC DE BASES
Places Servei Casal d'estiu 2023

Relació d'ocupació: Treballador públic interí
Jornada: Completa

Indicar el codi en la sol·licitud al lloc de treball.

- Sis (6) places de monitor casal d'estiu del 04/07 al 31/07 (MC01)
- Sis (6) places de monitor casal d'estiu del 01/08 al 31/08 (MC02)
- Sis (6) places de monitor casal d'estiu del 01/09 al 07/09 (MC03)

Salari – 1.314,12 euros bruts mensuals (o la part proporcional)

- Una (1) plaça de monitor referent del casal d'estiu del 04/07 al 31/07 (MR01)
- Dues (2) places de monitor referent del casal d'estiu del 01/08 al 31/08 (MR02)
- Una (1) plaça de monitor referent del casal d'estiu del 01/09 al 07/09 (MR03)

Salari – 1.403,25 euros bruts mensuals (o la part proporcional)

Els llocs de treball de monitor i monitor referent poden implicar la presència durant el període de colònies les quals es durà a terme del 20 al 26 d'agost de 2023.

La compensació de la presència al servei de colònies es durà a terme de la manera següent:

El servei de colònies es compensarà segons s'indica a l'article 11 Reglament del 28-4-2022 de sistemes de compensació i de flexibilització horària del Comú d'Ordino.

Article 11. Activitats socials, esportives o de lleure

1. La presència en activitats socials, esportives o de lleure fora del centre de treball, és la circumstància per la qual el personal es troba en situació de disponibilitat, tenint cura d'un grup de persones alienes a l'organització fora del centre de treball habitual.

La presència pot implicar pernoctar al mateix allotjament i estar en contacte permanent amb el grup per atendre eventualitats que es plantegin. Aquesta circumstància és pròpia de colònies, viatges de fi de curs, i quan s'efectuen tasques d'acompanyament a viatges o activitats.

2. L'acompanyament i presència en activitats socials, esportives o de lleure es compensa econòmicament d'acord amb l'establert a l'annex 1.

b. Compensació per acompanyament i presència en activitats socials, esportives o de lleure - 30,41 € bruts per dia.

Els acompanyaments a usuaris d'un servei que impliquin la pernoctació es compensaran a més amb un dia de descans per cada dia d'acompanyament, o bé amb la retribució d'un dia suplementari per cada dia d'acompanyament

Els requisits imprescindibles per accedir al lloc de treball són els següents:



Comú d'Ordino

- Ser major d'edat a la data d'inici de la relació d'ocupació.
- Nacionalitat andorrana o permís de residència i treball en vigor.
- Domini de la llengua catalana.
- Disposar d'una titulació de graduat en segona ensenyança
- Disposar del títol de monitor de lleure expedit per un centre de formació acreditat a Andorra o reconeguda per l'autoritat acadèmica competent
- Disposar del curs de PSC1 actualitzat (primers auxilis) amb una data d'emissió inferior als 3 anys

En cas de no disposar d'aquesta formació s'haurà de formalitzar una inscripció per realitzar-lo abans d'ocupar el lloc de treball, en aquest cas s'haurà de presentar el document acreditatiu de la inscripció al curs.

- Títol de manipulació d'aliments.
- En cas de no disposar d'aquesta formació s'haurà de formalitzar una inscripció per realitzar-lo abans d'ocupar el lloc de treball, en aquest cas s'haurà de presentar el document acreditatiu de la inscripció al curs.
- Per accedir a les places de monitor referent cal acreditar experiència prèvia com a monitor desenvolupant tasques de supervisió d'activitats de lleure.

Els requisits valorables per accedir al lloc de treball són els següents:

- Experiència professional com a monitor de lleure – Places de monitor.
- Experiència professional com a monitor de lleure al casal d'estiu del Comú d'Ordino.
- Formacions relacionades amb el lleure infantil (mínim de 20 hores de durada)
- Certificat de nivell B o superior de llengua catalana.
- Certificat de nivell d'altres llengües.

Funcions:

- Dur a terme les activitats d'estiu per als infants.
- Realitzar les sortides programades vetllant per la seguretat dels infants.
- Realitzar el suport necessari durant el servei de menjador al migdia.
- Programar diferents tallers.
- Realitzar jocs d'equip que afavoreixin el desenvolupament social del nen.
- Informar als pares de les activitats realitzades diàriament.
- En cas que sigui necessari participar en el període de colònies.

En cas que sigui necessari participació en el servei de colònies (del 20 al 26 d'agost de 2023)



Comú d'Ordino

CRITERIS DE PUNTUACIÓ

En cas que sigui necessari es realitzarà una prova teòrica de coneixements - màxim 10 punts

En cas que sigui necessari es realitzarà una prova pràctica de coneixements - màxim 10 punts

Per continuar en el procés de selecció serà necessari superar les proves amb una puntuació mínima de 5 cada una.

Valoració del currículum:

Formació acadèmica

Formació reglada	Puntuació
Màster o MATES 4 o MAQ 7	1,2
Batxelor o Batxelor d'especialització o MATES 2 i 3 o MAQ 6A o 6B	1
Diploma professional avançat o MATES 1 o MAQ 5	0,8
Batxillerat professional o Batxillerat o MAQ 4	0,6
DEP	0,4
Graduat segona ensenyança	0,2

Experiència professional:

- Com a monitor desenvolupant tasques de supervisió d'activitats de lleure.
- Experiència professional com a monitor de lleure.
- Experiència professional com a monitor de lleure al casal d'estiu del Comú d'Ordino.

1 mes a 3 mesos d'experiència	0,5 punt
Més de 3 mesos a 6 mesos d'experiència	1 punt
Més de 6 mesos	1,5 punts

Formacions relacionades amb el lleure infantil (mínim de 20 hores de durada) – 0,2 punt per cada formació acreditada de 20 hores o més.

Certificat de nivell d'idiomes

- 0,2 punt Certificat de Nivell A
- 0,4 punt Certificat de Nivell A
- 0,6 punt Certificat de Nivell C



Comú d'Ordino

En cas que diferents sol·licituds obtinguin la mateixa puntuació, tindrà preferència la candidatura que tingui residència a la parròquia d'Ordino.

Criteris referents a les proves:

El Comitè Tècnic de Selecció podrà seleccionar, després de la valoració de les candidatures, la possibilitat de realitzar la totalitat o part de les proves descrites en les bases, independentment del nombre de candidats.

Els candidats/es que reuneixin els requisits seran informats de les proves a realitzar i dels dies en que aquests tindran lloc, amb preavis, en el cas que s'escaiguin necessàries.

Classificació dels candidats:

Totes les proves són organitzades, controlades i valorades pel Comitè Tècnic de Selecció, que és el màxim responsable del desenvolupament correcte del procés de selecció.

Finalitzat el procés de selecció, el Comitè Tècnic de Selecció proposarà els candidats més idonis per ocupar el lloc de treball.

Atès el que estableix l'article 39 de l'Ordinació de la funció pública del Comú d'Ordino, el Comitè tècnic de selecció estarà integrat pels següents membres:

- Sr. Gilbert Blasi Font, Secretari General – President del Comitè Tècnic.
- Sra. Patricia Fàbrega Heras, Departament de gestió i desenvolupament humà – Secretaria del Comitè Tècnic.
- Sra. Anna Call Parramon o Marc Vallés Carús, Departament d'Educació, Cultura, Joventut i Benestar Social